**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТОРГУНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 26 декабря 2017г № 65**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И**

**ДОПОЛНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ТОРГУНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ 10.12.2012г № 96**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ**

**ОРГАНИЗАЦИИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГОКОНТРОЛЯ**

**НА ТЕРРИТОРИИТОРГУНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

В соответствии Федеральным законом от 04.06.2014 №152-ФЗ "О внесении изменений в статью 20 Жилищного кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 21.07.2014 №217-ФЗ "О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части законодательного регулирования отношений по найму жилых помещений жилищного фонда социального использования"

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в  Положение о порядке организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Торгунского сельского поселения, утвержденное постановлением главы Торгунского сельского поселения от 10.12.2012г № 96 следующие изменения и дополнения:

* 1. В абзаце 9 пункта3.4 после слова "Федерации," дополнить словами "музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда,".
  2. Пункт 3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия.».

1.3 Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3 О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 статьи 10Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, если такой адрес содержится соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля

При проведении выездной проверки запрещается требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, которые были представлены ими в ходе проведения документарной проверки.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Торгунского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста администрации Кумурзинову А.Т.

Глава Торгунского

сельского поселения И.Б.Шавленов